

採用応募者の個人情報の取扱いに関する同意書

株式会社ホリーホックは、当社の採用選考の際、応募により貴方に関する個人情報をご提出いただくこととなりますが、ご提出いただいた個人に関する情報の取扱いについて、次のように管理し、保護に努めてまいります。

ご応募に際しては、本同意書の内容をご確認いただき、ご同意いただけた場合はご署名・ご捺印の上、必ず応募書類と同封にてご提出ください。なお、当社が求める個人情報をご提供いただけない場合または応募書類に不備がある場合は、採用選考を保留・中止させていただきますので、その旨ご了承願います。

1. ご提出いただく個人情報

履歴書、職務経歴書をご提出いただきます。

また、必要に応じて、課題（作品等）、卒業証明書、卒業見込証明書などのご提出をお願いする場合があります。

2. 個人情報の利用目的

当社は、応募者から取得した個人情報を以下に示す当社の採用活動の目的で利用することとし、それ以外の目的に利用することは一切ありません。

- ・採用希望者を識別するため、氏名・性別・生年月日などの情報を利用いたします。
- ・ご応募に関するお問合せへの返答や、面接日時等のご連絡を行う際に、電話番号、メールアドレス、住所等の連絡手段の情報を利用します。
- ・採用された際は、氏名または個人を特定できる情報や職務経歴、資格等の情報を人事労務管理のために利用します。また、人事労務管理を行う目的のため、さらに必要な情報をご提出いただく場合があります。

3. 第三者への提供および委託

法令等に基づく場合及び本人ならびに公衆の生命・健康・財産を脅かす可能性がある場合を除き、本人の同意を得ることなく第三者に開示・提供することはございません。

また、個人情報については、委託する場合があります。その場合は、個人情報の取扱いについて、十分に安全管理措置が講じられていて、当社と秘密保持契約書を締結した委託先のみ委託します。

4. 個人情報の管理方法

お預かりいたしました個人情報は、当社にて厳重に管理いたします。なお、貴方からご提出いただきました必要書類はご返却いたしませんので、あらかじめご了承願います。

- ・採用選考後に採用、ご入社となった場合、お預かりいたしました個人情報は、弊社人事情報としてご登録させていただくこととなります。
- ・採用選考後に不採用とさせていただいた場合、お預かりいたしました個人情報は、1年以内にシュレッダー処理およびデータ消去をさせていただきます。

5. 個人情報の開示等

応募者にはご自身の個人情報に対する利用目的の通知、開示、内容の訂正・追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止を求める権利があります。必要な場合には以下の問合せ窓口にお申し出ください。その際、当社にご本人確認の上、合理的な期間内にご対応いたします。

■個人情報の管理者及び連絡先について

株式会社ホリーホック 個人情報保護管理者（総務担当者）

TEL.03-5434-7823 FAX.03-5434-7824

（営業時間：月～金曜日 10:00～17:00（祝日・年末年始休みを除く））

本内容をすべて確認し、個人情報の取得・利用に関して同意の上、貴社に履歴書等の応募書類を提出いたします。

年 月 日

ご住所
お名前

印